

Estructura y preguntas orientadoras para informes de práctica

Se espera un texto continuo de 6000 a 8000 palabras que contesta a los siguientes aspectos / preguntas guía.

La asignación de la nota es alfabética: Aprobado o Reprobado.

I. Información del lugar de la práctica y de las actividades realizadas.

1. Descripción del lugar de práctica (nombre, actividades, relación con el tema de paz, por qué se escogió)
2. Descripción de las funciones del practicante
3. Descripción de las actividades realizadas.
 - a. ¿En qué medida pudo llevar a cabo su plan de trabajo? Si hubo cambios, ¿a qué se debieron? ¿Qué dificultades tuvo que sortear?
 - b. ¿Cuáles son sus aprendizajes profesionales más importantes, a la luz de sus expectativas y su experiencia?

Es posible incluir muestras de trabajo en un anexo.

II. Reflexión a partir de la experiencia

4. ¿Cuáles competencias / conocimientos adquiridos en la maestría fueron relevantes para la práctica? Justifique su reflexión con el debido soporte bibliográfico.
5. ¿Cuáles considera que son los retos más claros para la construcción de paz en Colombia? Justifique su respuesta.
6. ¿Cómo se relacionan con temas que trabajó en la ejecución de su plan de trabajo?
7. ¿Qué propuestas haría para mejorar o fortalecer la contribución de la organización en la que realizó su práctica a la construcción de paz?